

## Adjoint au responsable technique, régisseur technique d'exposition au Musée d'Art Moderne de la Ville de Paris

### Présentation de l'Etablissement Public « Paris Musées » :

---

**Paris Musées**, établissement public administratif réunissant plus de 1 000 agents, regroupe les 12 musées et 2 sites patrimoniaux de la Ville de Paris. Premier réseau de musées en Europe, Paris Musées a pour missions la valorisation, la conservation et la diffusion des collections des musées municipaux. Les musées et sites de Paris Musées mettent en œuvre une programmation ambitieuse d'expositions, accompagnée d'une offre culturelle et d'une médiation à destination de tous les publics.

*\*Les 12 musées et les 2 sites patrimoniaux sont la Maison de Balzac, le musée Bourdelle, le musée Carnavalet-Musée d'Histoire de la Ville de Paris, la Crypte archéologique de l'Île de la Cité, les Catacombes de Paris, le musée Cernuschi, le musée Cognacq-Jay, le Palais Galliera, le musée d'Art moderne de Paris, le musée de la Libération de Paris – musée du Général Leclerc-musée Jean Moulin, le Petit Palais-musée des Beaux-Arts de la Ville de Paris, les maisons de Victor Hugo à Paris et à Guernesey, le musée de la Vie romantique et le musée Zadkine.*

### Localisation du poste :

---

**Musée d'Art Moderne de la Ville de Paris**

**Adresse :** 11, avenue du Président Wilson, 75016 Paris

### Catégorie du poste :

---

**B :** administratif ou technique

### Position dans l'organigramme :

---

- Affectation : secrétariat général
- Rattachement hiérarchique : sous l'autorité du Secrétaire Général Adjoint (Bâtiment et Sécurité) et du responsable du bâtiment et des expositions

### Finalité du poste :

---

- Assurer la coordination technique et la mise en place des expositions depuis leur phase préparatoire jusqu'au démontage.
- Être le/la référent(e) technique pour tous les projets d'expositions permanente et temporaires, ainsi que pour les événements divers.

### Principales missions :

---

L'adjoint(e) au responsable technique, le/la régisseur/régisseuse technique d'exposition assure les activités suivantes :

#### Expositions et collections :

- Coordonner la planification et le déroulement des chantiers avec l'activité interne du musée en veillant à la co-activité
- Assurer la régie technique des expositions : études de faisabilité technique, demandes de devis, accompagnement des prestataires, maîtrise du planning de réalisation des constructions et de l'aménagement des espaces, contrôle des phases d'accrochage et décrochage des œuvres

- Planifier les différentes étapes de la production technique, superviser les équipes techniques internes et externes intervenant le cas échéant pour les montages et démontages des expositions
- Contrôler toutes les étapes du projet jusqu'à sa finalisation dans le respect de la réglementation sécurité relative aux personnes, aux biens et aux espaces, réceptionner les prestations réalisées
- Assurer l'exploitation de l'exposition et la maintenance des éléments techniques (matériel audio-vidéo et informatique, consommables), ainsi que la maintenance des œuvres quand elles le nécessitent
- Veiller à planifier les interventions au regard des nécessités réglementaires et des obligations en matière de conservation et de monstration des œuvres

#### **Management de l'équipe technique (7 ETP)**

- Assurer, en relation avec les autres services (notamment conservation et régie des œuvres), la supervision du planning des équipes techniques internes mobilisées :
  - Pour la préparation des expositions et des accrochages dans les collections,
  - Pour les événements ponctuels organisés dans les espaces du musée (action culturelle, événements locatifs le cas échéant)
- Définir les priorités et veiller à l'organisation du travail
- Gérer les stocks de matériel et d'outillage, suivi du marché d'entretien des machines

#### **Maintenance et entretien**

- Piloter le marché des prestations de ménage sur l'ensemble du musée (définition de besoin, exécution et contrôle budgétaire)

#### **Economie circulaire**

- Accompagner la réflexion sur l'économie circulaire et l'éco conception des expositions
- Coordonner la démarche circulaire pour les matériaux scénographiques
- Organiser la mise en place d'une réserve mutualisée pour les matériaux scénographiques

### **Profil, compétences et qualités requises :**

---

#### **Profil :**

- Expérience similaire souhaitée en régie technique des expositions dans un lieu culturel
- Bon relationnel, diplomatie et gestion d'équipe
- Pragmatisme, réactivité et capacité d'adaptation
- Autonomie et sens des responsabilités
- Capacité de planification et d'organisation

#### **Savoir-faire :**

- Conduite d'opérations de travaux
- Capacité à coordonner des équipes
- Gestion des urgences et des priorités
- Expérience de suivi de maintenance et en équipement culturel ou muséal vivement souhaitée
- Maîtrise de l'outil de GMAO
- Maîtrise du pack Office

#### **Connaissances :**

- Techniques du bâtiment : TCE, fluides, second œuvres
- Connaissances techniques souhaitées dans le domaine des images, des vidéos et du son
- Connaissance des techniques de la manipulation et conservation des œuvres patrimoniales et contemporaines
- Connaissance des règles des marchés publics
- Pratique de l'anglais souhaité

#### **Contact :**

---

Transmettre les dossiers de candidature (CV et lettres de motivation) par courrier électronique à :

- **Paris Musées - Direction des Ressources Humaines :** [recrutement.musees@paris.fr](mailto:recrutement.musees@paris.fr)
- et
- **Secrétariat Général du musée d'Art Moderne:** [nicolas.bruneau@paris.fr](mailto:nicolas.bruneau@paris.fr)