

**Adjoint d'accueil, et de surveillance
au sein de l'Unité Inter-Musées de surveillance (UIS)**

Présentation de l'Etablissement Public « Paris Musées » :

Paris Musées est un établissement public administratif, créé par la Ville de Paris, chargé de la gestion des 12 musées et 2 sites patrimoniaux* de la ville. Cet établissement d'environ 1000 personnes contribue au rayonnement national et international des musées parisiens et soutient leur mission d'équipement culturel de premier plan au service des Parisiennes et des Parisiens : préservation, valorisation et enrichissement des collections, élargissement des publics, qualité et succès des expositions, adaptations aux nouvelles technologies, partenariat avec d'autres musées et institutions culturelles en France et à l'étranger.

*Les 12 musées de Paris Musées et les 2 sites patrimoniaux sont la Maison de Balzac, le musée Bourdelle, le musée Carnavalet-Musée d'Histoire de la Ville de Paris, les Catacombes de Paris, la Crypte archéologique de l'Île de la Cité, le musée Cernuschi, le musée Cognacq-Jay, le Palais Galliera, le musée d'art moderne de la Ville de Paris, le musée de la Libération de Paris - Musée du général Leclerc – Musée Jean Moulin, le Petit Palais-musée des Beaux-Arts de la Ville de Paris, la maison de Victor Hugo à laquelle est rattachée Hauteville House à Guernesey, le musée de la vie romantique et le musée Zadkine.

Localisation du poste :

Pôle n°1 – Petit Palais, Musée d'Art Moderne, Maison de Balzac, Musée Cernuschi, Palais Galliera, Musée de la Vie Romantique
Pôle n°2 – Musée Bourdelle, Catacombes, Musée de la Libération, Musée Zadkine
Pôle n°3 – Musée Carnavalet, Crypte archéologique de l'Île de la Cité, Musée Cognacq Jay, Maison de Victor Hugo

Catégorie du poste

Catégorie : C – adjoint d'accueil, de surveillance et de magasinage

Finalité du poste:

Assurer l'accueil et l'information des visiteurs, la surveillance des salles et après formation participer le cas échéant au dispositif humain de prévention des risques incendie ou sûreté en appliquant les procédures et en utilisant les moyens techniques mis à disposition dans les musées réunis au sein d'un même pôle géographique.

Position dans l'organigramme :

- Affectation : Musée Principal d'un des trois pôles de musées
- Rattachement hiérarchique : rattaché(e) au responsable de l'unité Intermusée de surveillance

Principales missions :

L'affectation des agents de l'Unité Intermusées de surveillance nécessite des déplacements fréquents intramuros Paris au sein d'un même pôle géographique de musées.

L'agent de l'UIS est notamment chargé(e) des activités suivantes :

- Informer, conseiller et orienter les visiteurs des musées,
- Appliquer les dispositions réglementaires afférentes à la sécurité des biens et des personnes, ainsi que les consignes et procédures de chaque musée ;
- Participer aux activités d'accueil ou de surveillance spécifique à certaines manifestations ou événements (inaugurations, soirées événementielles)
- Appliquer les procédures associées aux contrôles Vigipirate ;
- Participer aux activités d'ouverture et de fermeture des espaces du musée (expositions, collections et bureaux) ;
- Surveiller les lieux, les œuvres et les différents espaces et effectuer des rondes de prévention, contrôler la conformité d'entrée et de sortie des visiteurs, des personnels et des biens ;
- Repérer les anomalies, incidents et rapporter tout dysfonctionnement à ses responsables ;
- Mettre en œuvre des mesures conservatoires de biens de lieux suite à sinistre ;
- Assurer ponctuellement la surveillance des installations concourant à la sécurité incendie/sûreté.

Conditions particulières :

Port obligatoire de la tenue réglementaire. Contact avec le public. Travail ponctuel en nocturne (vernissage, soirées privées)

Une prime particulière liée à cette fonction au sein d'un pôle de différents musées est prévue

Profil, compétences et qualités requises :

- **Profil :**
 - Goût du contact avec le public
 - Savoir travailler en équipe dans le respect de la hiérarchie
 - Bonne présentation
 - Rigueur et discrétion, assiduité et ponctualité
 - Sens des responsabilités et de l'initiative

- **Savoir- faire**
 - Pratique courante de l'anglais souhaitée
 - Gestes de premiers secours
 - Techniques d'accueil et de prévention des incivilités
 - Connaître les principes d'équipements de sécurité incendie et sûreté (magnétomètres, portiques.)
 - Maîtrise de l'outil bureautique (Word, Excel, Outlook)

- **Connaissances :**
 - Formation sécurité (SSIAP, SST), formation d'adaptation au poste assurée par l'Établissement
 - Connaissance des procédures dans le domaine de la sûreté (prévention risques malveillance, vols, etc.)

Contact :

Transmettre le dossier de candidature (CV et lettre de motivation) par courrier électronique à :

La direction des Ressources Humaines

Email : recrutement.musees@paris.fr, marie-laure.damblon@paris.fr