

---

**Présentation de l'Établissement Public « Paris Musées » :**

---

Paris Musées est un établissement public administratif, créé le 20 juin 2012 par la Ville de Paris, chargé, depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2013, de la gestion des 14 musées\* de la ville. Cet établissement d'environ 1000 personnes contribue au rayonnement national et international des musées parisiens et soutient leur mission d'équipement culturel de premier plan au service des Parisiennes et des Parisiens : préservation, valorisation et enrichissement des collections, élargissement des publics, qualité et succès des expositions, adaptations aux nouvelles technologies, partenariat avec d'autres musées et institutions culturelles en France et à l'étranger.

\*Les 12 musées de Paris Musées et les 2 sites patrimoniaux sont la Maison de Balzac, le musée Bourdelle, le musée Carnavalet-Musée d'Histoire de la Ville de Paris, les Catacombes de Paris, la Crypte archéologique de l'Île de la Cité, le musée Cernuschi, le musée Cognacq-Jay, le Palais Galliera, le musée d'art moderne de la Ville de Paris, le musée de la Libération de Paris - Musée du général Leclerc – Musée Jean Moulin, le Petit Palais-musée des Beaux-Arts de la Ville de Paris, la maison de Victor Hugo à laquelle est rattachée Hauteville House à Guernesey, le musée de la vie romantique et le musée Zadkine.

---

**Localisation du poste :**

---

**Musée d'Art moderne de la Ville de Paris**

**Adresse :** 11 avenue du président Wilson

**Code Postal :** 75016      **Ville :** Paris

**Service :** Secrétariat général

---

**Catégorie du poste :**

---

**Catégorie :** A – Ingénieur technique

---

**Finalité du poste:**

---

Veiller au bon état de fonctionnement de l'ensemble de l'infrastructure et des installations techniques du musée d'art moderne et à ce titre de définir et déclencher en lien avec la direction des services techniques, et les services concernés les mesures techniques adaptées.

---

**Position dans l'organigramme :**

---

- Affectation : Secrétariat général,
- Rattachement hiérarchique : sous l'autorité du Secrétaire général adjoint bâtiment sécurité sûreté

---

**Principales missions :**

---

Le/La responsable technique du bâtiment et des expositions du Musée d'art moderne est notamment chargé(e) des activités suivantes :

- **Piloter et mettre en œuvre le schéma directeur de maintenance du Musée d'art moderne et notamment :**
  - En lien avec la Direction des services techniques de Paris Musées, être le/la référent(e) pour la passation et le suivi de l'exécution des marchés de maintenance multi-techniques. Veiller à la bonne exécution des marchés, en matière de maintenance préventive et corrective. Planifier les interventions au regard des nécessités réglementaires et des obligations en matière de conservation et de monstration des œuvres.
  - Contrôler les conditions de conservation et de climatologie du musée et déclencher toute action corrective nécessaire,
  - Gérer et contrôler les équipements techniques et installations de gestion des fluides (chauffage/ventilation/climatisation ; courants faibles, courants forts, dont HT)
  - Gérer les équipements techniques de protection incendie/sécurité incendie/installations de désenfumage, dispositifs anti-intrusion, contrôle d'accès, appareils élévateurs.

- Contrôler les équipements et installations de plomberie fontainerie; génie civil clos et couvert; métallerie serrurerie, aménagement second œuvre et stores, matériel de menuiserie
- **Être l'interlocuteur (rice) de la Direction des services techniques et des services compétents pour la mise en œuvre des chantiers de travaux sur le bâtiment du musée**
  - o rédiger les cahiers des charges
  - o assurer l'interface pour la coordination des activités de chantier avec l'activité du musée,
  - o contrôler le planning, informer et assurer la coordination interne aux unités du musée
- **Assurer, en relation avec les autres services (notamment conservation et régie des œuvres), la supervision des moyens techniques internes mis en œuvre pour le montage des expositions et des accrochages dans les collections**, ainsi que pour les événements ponctuels organisés dans les espaces du musée.
- **Encadrer les équipes techniques et assurer la planification de leurs missions**
- **Hygiène et Sécurité** : piloter la rédaction du Document Unique du musée et suivre la mise en œuvre du plan d'action afférent. S'assurer de la préparation et de la bonne mise en œuvre des plans de prévention. Encadrer le référent hygiène et sécurité.

### **Relations fonctionnelles**

---

Il/Elle est en lien régulier avec :

- L'ensemble des services internes du Musée d'Art Moderne
- Les services centraux de Paris Musées (en particulier la DST, le BPRP, la Direction de la sécurité)
- Les entreprises extérieures intervenant dans l'enceinte du musée
- Les partenaires culturels et autres institutions de proximité (notamment Palais de Tokyo)

### **Profil, compétences et qualités requises :**

---

- **Profil**
  - Formation supérieure en ingénierie bâtiminaire
  - Expérience préalable de suivi de maintenance et en équipement culturel de préférence muséal vivement souhaitée
  - Rigueur et sens de l'organisation
  - Autonomie et capacités d'anticipation
  - Compétences managériales
  - Expérience dans le montage des expositions
- **Connaissances et savoir faire**
  - Connaissance de la conduite d'opérations de travaux
  - Connaissance techniques en GTB et climat, connaissances techniques dans le domaine muséal (normes et réglementations)
  - Connaissance des systèmes de sûreté et vidéosurveillance
  - Maîtrise des systèmes informatiques de gestion dans le secteur du bâtiment

### **Contact :**

---

Transmettre le dossier de candidature (CV et lettre de motivation) par courrier électronique à la **direction des ressources humaines de Paris Musées** [recrutement.musees@paris.fr](mailto:recrutement.musees@paris.fr)